

**Расписка в получении документов при приеме ребенка
в МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка**

От гр. _____

(Ф.И.О. заявителя)

в отношении ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка дата рождения)

регистрационный № заявления _____ от «_____» _____ 20 _____ г.

Приняты следующие документы для приема ребенка в МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка:

Дата «_____» _____ 20 _____ г.	Наименование документа	Количество экземпляров	Подпись родителя (законного представителя) _____
	Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка		
	Копия выписки из ЕГР ЗАГС, содержащей реквизиты записи акта о рождении ребенка или копия свидетельства о рождении ребёнка		
	Медицинское заключение ребенка		
	Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии)		
	Справка МСЭК (при наличии)		
	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания		
	Копия СНИЛС ребенка		

Ответственное лицо, принявшее документы _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 19 ГОРОДА
КУЗНЕЦКА**, Козлова Юлия Александровна, Заведующий

23.09.25 10:06
(MSK)

Сертификат 4F645A50CF0D60DDBD0447FA1C110C8A